

*OGGETTO: Piano esecutivo di gestione 2009 – Indirizzi generali di gestione. Assegnazione degli obiettivi gestionali e delle dotazioni ai servizi.*

*A relazione della Presidente.*

*L'art. 169 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, stabilisce che sulla base del bilancio di previsione annuale [...], l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione(PEG), determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi. Il piano esecutivo di gestione contiene un'ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata in capitoli, dei servizi in centro di costo e degli interventi in capitoli...omissis...".*

*Lo statuto del Consorzio, stabilisce che si applicano all'Agenzia, per quanto riguarda la finanza e la contabilità e i bilanci, le norme stabilite per gli enti locali, in quanto compatibili (art. 31).*

*Il Regolamento di Contabilità (art. 15) prevede che la proposta di piano sia formulata, per ciascuna categoria o risorsa e per ciascun servizio, dai rispettivi responsabili. Il Direttore apporta alle proposte le opportune modifiche, previa contrattazione con i responsabili, e propone la proposta di piano al Presidente.*

*Il piano non forma oggetto di trattazione da parte dell'Assemblea; esso è approvato dal Consiglio d'amministrazione prima dell'inizio dell'esercizio, salvo proroghe di legge della scadenza di bilancio, di ciascun anno sulla base del bilancio di previsione deliberato dall'organo assembleare.*

*Pertanto, il Regolamento stabilisce che in assenza di piano esecutivo di gestione, l'organo esecutivo suddivide, sulla base del bilancio, le previsioni di entrata e di spesa tra i competenti servizi in cui è suddivisa la struttura dell'ente e ne attribuisce la gestione ai responsabili.*

*La struttura organizzativa dell'Ente, così come definita dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, si articola in direzioni e servizi (oltre che in unità operative) la cui responsabilità è affidata a dirigenti.*

*La responsabilità delle direzioni e dei servizi in cui è articolata la struttura organizzativa dell'ente è esercitata da un unico dirigente - Ing. Cesare Paonessa, direttore dell'Area Pianificazione e Controllo, assunto con qualifica di dirigente ed inquadrato nei ruoli dirigenziali dell'Agenzia a far data dal 1° luglio 2007. Con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 5/1 del 01/06/2007, a decorrere dal 1/8/2007, in vacanza dell'incarico, tutti i poteri previsti dallo Statuto e dagli altri Regolamenti dell'Ente per le funzioni di direttore generale sono esercitati dal direttore di pianificazione e controllo, in qualità di vice-direttore dell'Agenzia.*

*Con il direttore generale f.f. si è ritenuto necessario individuare ed attribuire gli obiettivi gestionali per la realizzazione del programma dell'Agenzia approvato dall'Assemblea con la Relazione Previsionale e Programmatica 2009 (deliberazione dell'Assemblea del 19 dicembre 2008 n. 5/1), con l'attribuzione ad un unico centro di responsabilità delle dotazioni finanziarie del bilancio di previsione e dei suoi allegati, approvato con la medesima deliberazione assembleare citata, graduando le spese, come richiesto dal suddetto art. 169 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.*

*Il direttore generale f.f., tra gli obiettivi attribuiti, individuerà quelli da assegnare ai dirigenti in servizio individuando le relative risorse; su di essi, per gli aspetti collegati al loro grado di raggiungimento, saranno valutate le prestazioni del direttore generale f.f. e dei dirigenti dell'ente.*

*Tutte le predette finalità sono assolte dal PEG che si propone di approvare (Allegato A) che si compone delle seguenti parti:*

- *Considerazioni generali;*

## AGENZIA PER LA MOBILITA' METROPOLITANA

CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

| ADUNANZA DEL 12/03/2009

| N. 2 dell'ordine del giorno

- *Parte I Gestione ordinaria del progetto;*
- *Parte II: Obiettivi specifici;*
- *Parte III: Graduazione delle risorse finanziarie.*

*Acquisito il parere favorevole del segretario dell'Agenzia in ordine alla regolarità formale e sostanziale della deliberazione;*

*Acquisito il parere favorevole del direttore, generale f.f. sulla regolarità tecnica - contabile dell'atto, ai sensi del medesimo art. 49, co. 1 del TUEL approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.*

*Visto l'art. 134, 4 comma, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 - TUEL – citato;*

*si propone che*

### *IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE*

*deliberi:*

*1. di approvare il piano esecutivo di gestione 2009 nel contenuto risultante dall'Allegato A alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, costituito dalle seguenti parti:*

- *Considerazioni generali;*
- *Parte I Gestione ordinaria del progetto;*
- *Parte II: Obiettivi specifici;*
- *Parte III: Graduazione delle risorse finanziarie.*
- *dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile con successiva votazione separata, espressa e favorevole di tutti gli intervenuti.*