

AGGIORNATO AL 30/06/2022

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Qualifica  
Area e Servizio di appartenenza  
Indirizzo sede lavorativa  
Numero telefonico dell'ufficio  
E-mail sede lavorativa

MICELI GIANNI  
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO  
AREA PIANIFICAZIONE E CONTROLLO  
CORSO MARCONI, 10 – 10125 TORINO  
011-3025223  
miceli@mtm.torino.it

Data di nascita

### TITOLI DI STUDIO

Date conseguimento  
Nome e tipo di istituto di istruzione o  
formazione  
Qualifica conseguita  
Livello nella classificazione nazionale  
(se pertinente)

1991  
Università degli Studi di Trieste  
Laurea in Economia e Commercio

### ESPERIENZA LAVORATIVA ALL'INTERNO DELL'ENTE

Date (da – a)  
Area e Servizio  
Qualifica  
Incarico ricoperto - Principali mansioni  
e responsabilità

**dal 01/05/2022-30/04/2025**  
Area Pianificazione e Controllo – Servizio Strategia e Qualità  
Istruttore direttivo tecnico  
Incarico di posizione organizzativa caratterizzata da alta professionalità denominata  
"Responsabile dell'U.O. strategia e qualità" - Rinnovo

Date (da – a)  
Area e Servizio  
Qualifica  
Incarico ricoperto - Principali mansioni  
e responsabilità

**dal 01/05/2019-30/04/2022**  
Area Pianificazione e Controllo – Servizio Strategia e Qualità  
Istruttore direttivo tecnico  
Incarico di posizione organizzativa caratterizzata da alta professionalità denominata  
"Responsabile dell'U.O. strategia e qualità"

Date (da – a)  
Area e Servizio  
Qualifica  
Incarico ricoperto - Principali mansioni  
e responsabilità

**dal 01/05/2017-30/04/2019**  
Area Pianificazione e Controllo – Servizio Strategia e Qualità  
Istruttore direttivo tecnico  
Incarico di posizione organizzativa alta professionalità denominata "Responsabile dell'U.O.  
strategia e qualità" – Rinnovo

Date (da – a)  
Area e Servizio  
Qualifica  
Incarico ricoperto - Principali mansioni  
e responsabilità

**dal 01/05/2014 al 30/04/2017**  
Area Pianificazione e Controllo – Servizio Strategia e Qualità  
Istruttore direttivo tecnico  
Incarico di posizione organizzativa alta professionalità denominata "Responsabile dell'U.O.  
strategia e qualità" – Ridefinizione

Nell'ambito operativo della posizione è stata aggiunta la responsabilità delle procedure connesse alle attività di realizzazione del sistema di controllo di gestione con particolare riferimento:

- alla raccolta e selezione dei dati ed informazioni utili per il sistema di controllo interno;
- all'assicurazione della disponibilità di dati ed informazioni utili per la formulazione del PEG e dei report;
- alla verifica sull'andamento della realizzazione degli obiettivi programmati.

Date (da – a)

Area e Servizio

Qualifica

Incarico ricoperto - Principali mansioni e responsabilità

**dal 01/05/2011 al 30/04/2014**

Area Pianificazione e Controllo – Servizio Strategia e Qualità

Istruttore direttivo tecnico

Incarico di posizione organizzativa alta professionalità denominata "Responsabile dell'U.O. strategia e qualità" - Rinnovo.

Date (da – a)

Area e Servizio

Qualifica

Incarico ricoperto - Principali mansioni e responsabilità

**dal 01/05/2008 al 30/04/2011**

Area Pianificazione e Controllo – Servizio Strategia e Qualità

Istruttore direttivo tecnico

Incarico di posizione organizzativa alta professionalità denominata "Responsabile dell'U.O. strategia e qualità" istituita per comprendere sotto un unico centro di responsabilità le attività di studio, ricerca e sviluppo della qualità interna e dei servizi di trasporto pubblico dell'Agenzia oltre che di monitoraggio delle informazioni relative al sistema di tariffazione integrata.

Date (da – a)

Area e Servizio

Qualifica

Incarico ricoperto - Principali mansioni e responsabilità

**dal 01/11/2005 al 30/04/2008**

Area Pianificazione e Controllo – Servizio Pianificazione e Marketing

Istruttore direttivo tecnico

Incarico di specifica responsabilità "Funzione banche dati – indagini" nell'ambito del Servizio Pianificazione e Marketing:

- sistematizzazione, analisi ed aggiornamento delle informazioni su mobilità e sistema dei trasporti, e loro mantenimento in strutture di dati ai fini del loro impiego per progettazione, controllo e comunicazione;
- progettazione e controllo di indagini, conteggi e rilevamenti sulla mobilità delle persone, sulla qualità dei trasporti e sull'uso dei modi (frequentazione delle linee di trasporto pubblico, flussi veicolari).

Date (da – a)

Area e Servizio

Qualifica

**dal 30/03/2005 al 31/10/2005**

Area Pianificazione e Controllo – Servizio Pianificazione e Marketing

Istruttore direttivo tecnico

**Assunto nell'ente dal 30/03/2005** in categoria D, istruttore direttivo tecnico

## **ESPERIENZA LAVORATIVA ALL'ESTERNO DELL'ENTE**

Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**1995-2000**

Operativo e customer service presso Case di spedizione

Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**2002 – 2004**

Consulente varie amministrazioni pubbliche su tematiche inerenti il Trasporto Pubblico Locale

**FORMAZIONE (INTERNA ED  
ESTERNA ALL'ENTE)**

Data conseguimento	<b>2020</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Torino / Dipartimento di Giurisprudenza
Titolo corso	Amministrare con le ICT: la digitalizzazione al servizio della PA (Valore PA)
Data conseguimento	<b>2016</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SAA School of Management / Università degli Studi di Torino
Titolo corso	Documento informatico, firma elettronica, PEC (Valore PA)
Data conseguimento	<b>2009</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	BRITISH INSTITUTES
Titolo corso	Level B2 VANTAGE (COUNCIL OF EUROPE)
Data conseguimento	<b>2001</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	COREP / Politecnico di Torino
Titolo corso	Master in Trasporti e Mobilità Sostenibile

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
LINGUISTICHE**

LINGUA	<b>INGLESE</b> livello B2 (ESOL Certificate, 2009)
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
LINGUA	<b>FRANCESE</b>
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	DISCRETO

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
NELL'USO DELLE  
TECNOLOGIE**  
(capacità informatiche, nell'uso di attrezzature specifiche ecc.)

Sistemi operativi GNU/Linux e Microsoft™. Automazione ufficio: Libreoffice.org e Microsoft Office™. Database: MySQL® MariaDB e Microsoft Access™. Interrogazione e amministrazione database: linguaggio SQL. Programmazione: linguaggio PHP. Applicazioni web: CMS Joomla (amministrazione), CMS/Blog Engine Wordpress (amministrazione). Limesurvey (progettazione e amministrazione indagini CAWI). Conoscenza base linguaggi CSS e Javascript. Conoscenza base amministrazione server GNU/Linux (Ubuntu e openSUSE).

**ALTRE CAPACITÀ ED  
ESPERIENZE**

Docente presso Master in Trasporti al COREP / Politecnico di Torino negli anni 2003, 2005, 2006, 2007, 2008