

AGENZIA PER LA MOBILITA' METROPOLITANA  
VERBALE DELL'ASSEMBLEA DEL 24/09/2009 n. 2

Nell'anno 2009 (duemilanove), il giorno 24 (ventiquattro) del mese di settembre, alle ore 10,00 e seguenti, presso la sede dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana sita in Torino, in via Belfiore, 23/c, sotto la Presidenza di Giovanni Nigro, Presidente dell'Agenzia, a seguito della nota di convocazione del Presidente stesso n. prot.3679/2009 del 7/09/2009, recapitata ai Presidenti e ai Sindaci di tutti gli enti consorziati nel termine legale, si è riunita l'Assemblea del Consorzio tra enti locali denominato "Agenzia per la Mobilità Metropolitana".

Risultano presenti:

	<b>Ente</b>	<b>% compart.</b>	<b>presenti:nome e cognome</b>	<b>qualifica: sindaco o delegato</b>	<b>assenti</b>
1	Regione Piemonte	37,5	Lorenzo Marchisio	Delegato	
2	Comune di Torino	37,5	Renzo Mora	Delegato	
3	Alpignano	0,344063			assente
3	Baldissero	0,06696	Bruno Todesco	Delegato	
4	Beinasco	0,358447	Donato Lombardi	Delegato	
5	Borgaro T.se	0,263586	Tommaso Villani	Delegato	
6	Cambiano	0,119826	Giorgio Benna	Delegato	
7	Candiolo	0,104988			assente
8	Carignano	0,17821			assente
9	Caselle T.se	0,319035	Giovanni Isabella	Delegato	
10	Chieri	0,664152	Luciano Paciello	Delegato	
11	Collegno	0,998006	Silvana Accossato	Sindaco	
12	Druento	0,170047	Domenico Mancini	Delegato	
13	Grugliasco	0,763209	Luigi Turco	Delegato	
14	La Loggia	0,134025	Giovanni Di Stefano	Delegato	
15	Leinì	0,246928	Ivano Coral	Sindaco	
16	Moncalieri	1,097827	Rocco Cillis	Delegato	
17	Nichelino	0,968411	Enrica Robioglio	Delegato	
18	Orbassano	0,445641	Francesco Colapinto	Delegato	
19	Pecetto T.se	0,076198	Franco Ripa	Delegato	
20	Pianezza	0,232234	Giancarlo Torbazzi	Delegato	
21	Pino Torinese	0,170254	Andrea Biglia	Sindaco	
22	Piobesi Torinese	0,066795			assente
23	Piovasco	0,333522	Gianluca Garello	Vice-Sindaco	
24	Rivalta	0,363014	Amalia Neirotti	Sindaco	
25	Rivoli	1,023116	Adriano Sozza	Delegato	
26	San Mauro	0,365225	Giuseppe Riccardino	Delegato	
27	Santena	0,207061	Benedetto Nicotra	Sindaco	
28	Settimo T.se	0,940241	Aldo Corgiat	Sindaco	
29	Trofarello	0,213944			assente
30	Vinovo	0,277453	Silvio Anghilante	Delegato.	
31	Volpiano	0,268835	Francesco Goia	Sindaco	
32	Provincia Torino	13,218747	Piergiorgio Bertone	Delegato	

AGENZIA PER LA MOBILITA' METROPOLITANA  
VERBALE DELL'ASSEMBLEA DEL 24/09/2009 n. 2

E' presente la d.ssa Elisabetta Bove, con funzioni di Segretario a tal fine autorizzato dall'Ente di appartenenza; sono altresì presenti il Vice Presidente Campia, il Vice Direttore Generale Paonessa, la consigliera d'Amministrazione Sestero.

**OGGETTO:** *variazione al Regolamento di Contabilità – approvazione appendice al contratto di tesoreria – proposta all'Assemblea*

*[Proposta approvata dal Consiglio d'Amministrazione in data 22/05/2009]*

*A relazione del Presidente Giovanni Nigro.*

*L'art.213 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che “qualora l'organizzazione dell'Ente e del Tesoriere lo consenta, il servizio di Tesoreria viene gestito con metodologie e criteri informatici, con collegamento diretto tra il Servizio finanziario dell'Ente e il Tesoriere, al fine di consentire l'interscambio dei dati e della documentazione relativa alla gestione del servizio”.*

*Il Regolamento di contabilità dell'Agenzia, all'art 62, prevede che “le comunicazioni e gli aggiornamenti inerenti la gestione del bilancio, le verifiche sull'andamento delle riscossioni e dei pagamenti, nonché la trasmissione dei mandati di pagamento e degli ordinativi di incasso, possono essere effettuati utilizzando sistemi informatici e relativi supporti qualora ciò sia concordato tra le parti.”*

*Il Tesoriere dell'Agenzia, UniCredit Banca S.p.A, si è reso disponibile ad attivare e gestire il Servizio di Ordinativo Informatico di UniCredit Banca; a tal proposito ha proposto di procedere alla sottoscrizione di un Atto Aggiuntivo alla Convenzione di Tesoreria la quale, ai sensi dell'art. 210, comma 2 del D.Lgs. 267/2000, era stata approvata dall'Assemblea con deliberazione n. 1/2 del 29/03/2007.*

*L'atto Aggiuntivo (Allegato A alla presente deliberazione) è corredato da un Allegato Tecnico (AT) contenente le specifiche tecniche ed operative per l'adozione del Mandato Informatico (Allegato 1) e di una Scheda Tecnica (Allegato 2).*

*L'art. 3 dello schema di Atto Aggiuntivo prevede che “le Parti, nell'esercizio delle attività di interscambio, convengono di utilizzare il sistema di firma digitale qualificata, come previsto dall'AT, al fine di conferire ai documenti informatici la stessa valenza giuridica della firma autografa.”*

*Il Regolamento di contabilità non prevede la possibilità di formare documenti informatici né prevede che i mandati e le reversali siano firmati digitalmente.*

*Pertanto, considerato che il mandato/reversale d'incasso è un documento informatico dotato di validità amministrativa e contabile che sostituisce il mandato/reversale prodotto su supporto cartaceo, occorre procedere alla modifica del Regolamento di contabilità al fine di regolamentare le disposizioni che consentono la formazione, registrazione, firma trasmissione e conservazione di tali documenti oltre che la gestione del mandato/reversale informatico.*

*Si ritiene pertanto necessario procedere alla modifica del Regolamento di contabilità dell'Agenzia nel seguente modo:*

**1. Inserimento art. 94 bis “Documento informatico”**

AGENZIA PER LA MOBILITA' METROPOLITANA  
VERBALE DELL'ASSEMBLEA DEL 24/09/2009 n. 2

*“1. I documenti di cui al presente Regolamento possono essere formati, registrati e trasmessi e conservati nel rispetto delle disposizioni previste per il documento informatico dal D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale” e s.m.i.*

*2. I documenti di cui al comma 1 sono sottoscritti con firma elettronica qualificata o con firma digitale ai sensi delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.”*

**2. Modifica art. 23 “Emissione degli ordinativi di incasso”**

*Al comma 1 sostituire “f) importo in cifre e lettere” con “f) ammontare della somma da riscuotere”*

**3. Modifica dell’art. 36 “Ordinazione delle spese”**

*Al comma 1 sostituire “f) somma lorda da pagare in cifre e in lettere con l’evidenziazione dell’importo netto e delle ritenute operate” con “f) ammontare della somma dovuta con evidenziazione dell’importo netto e delle eventuali ritenute operate”*

**4. Integrazione dell’art. 62 “Comunicazioni e trasmissioni di documenti fra Agenzia e tesoriere”**  
*dopo il comma 1 inserire il seguente comma “2 Le disposizioni di cui agli articoli 23 e 36 possono essere attuate anche esclusivamente con modalità informatiche in conformità al successivo art. 94 bis del presente Regolamento”.*

*L’attivazione del Servizio di Ordinativo Informatico di UniCredit Banca a seguito della sottoscrizione dell’Atto Aggiuntivo è stata prevista nell’ambito dell’obiettivo PEG 2009 n. 2.IV “Gestione informatizzata flussi previdenziali e contabili.”*

*I vantaggi attesi riscontrabili nell’attivazione dell’Ordinativo Informatico sono individuabili in:*

- 1. disponibilità immediata dei dati degli ordinativi (reversali di incasso e mandati di pagamento) per l’elaborazione da parte del Tesoriere;*
- 2. accelerazione dei tempi e dei processi di pagamento;*
- 3. dematerializzazione nella produzione cartacea degli ordinativi con conseguenti risparmi effettivi di materiali di consumo;*
- 4. controllo e monitoraggio immediato dei flussi trasmessi al Tesoriere e controllo delle tempistiche di esecuzione*

*La stima delle risorse per il predetto obiettivo, effettuata in sede PEG 2009 nell’ambito del Titolo I (spese correnti) - Intervento 03 (Prestazioni di servizio) è, per l’anno 2009, pari ad € 5.064,00.*

*Tenuto conto del già citato art. 210, comma 2 del T.U.E.L., si ritiene di proporre all’Assemblea l’approvazione dello schema di Atto Aggiuntivo alla convenzione di Tesoreria e dei suoi allegati.*

*Visto l’art. 95 del Regolamento di contabilità che prevede che le modifiche al Regolamento siano deliberate dall’Assemblea sentito l’organo di revisione.*

*[Visto l’allegato parere dell’organo del Collegio dei Revisori espresso in data 31/072009.]*

*Acquisito il parere del Segretario dell’Agenzia in ordine alla regolarità formale e sostanziale della deliberazione.*

*Acquisito il parere favorevole del Direttore generale f.f. in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell’art. 49, 1° comma del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;*

*Visto l’art. 134 comma 4 del citato Testo Unico e ritenuta l’urgenza.*

*Si propone che l’Assemblea consortile*

**D e l i b e r i**

- 1. di modificare il Regolamento di contabilità dell’Agenzia come riportato nella parte narrativa*

AGENZIA PER LA MOBILITA' METROPOLITANA  
VERBALE DELL'ASSEMBLEA DEL 24/09/2009 n. 2

*della presente deliberazione;*

2. *di approvare lo schema di Atto Aggiuntivo alla convenzione di Tesoreria (Allegato A) e dei suoi allegati (Allegati 1 e 2);*
3. *di demandare al direttore generale f.f. l'adozione di tutti gli atti consequenziali alla presente deliberazione autorizzando lo stesso ad apportare in sede di sottoscrizione eventuali modifiche minori non sostanziali agli schemi di cui al precedente punto 2;*
4. *di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile con successiva votazione separata, espressa e favorevole di tutti gli intervenuti.*

Dopo l'illustrazione del Presidente Nigro, l'Assemblea approva all'unanimità la proposta di deliberazione. Con il medesimo esito viene successivamente approvata l'immediata esecutività del provvedimento.

**§4**

IL SEGRETARIO

d.ssa Elisabetta Bove

IL PRESIDENTE

Dr. Giovanni Nigro

AGENZIA PER LA MOBILITA' METROPOLITANA  
VERBALE DELL'ASSEMBLEA DEL 24/09/2009 n. 2

La presente deliberazione è inviata in copia conforme all'albo pretorio del Comune di Torino perché sia pubblicata per 15 gg consecutivi.

Torino, 17/11/2009

Il Responsabile U.O. Segreteria Generale  
*Antonio Camposeo*

TIMBRO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'albo pretorio Città di Torino dal  
17/11/2009 al 02/12/2009.  
Torino, 3 dicembre 2009.  
V° p. Il Segretario Generale