



Accordo di Programma
(ex art. 21, comma 5 e art. 9, comma 5 L.R. 1/2000)

tra

Provincia di Asti

e

Comune di

Calliano

Per

i servizi Comunali di adduzione al trasporto Pubblico Locale, di cui all'art. 5 della L.R. 1/2000, nel periodo dal 01.01.2016 al 31.12.2018.

La **Provincia di Asti** con sede in Asti, Piazza Alfieri n. 33, nella persona del Presidente f.f. **Marco Gabusi**;

Il **Comune di Calliano** con sede in Calliano, Via Roma n. 117, nella persona del suo Sindaco pro tempore **Paolo BELLUARDO**;

Viste:

- le prescrizioni dell'art. 5, 2° comma lettera b) della L.R. 1/2000 dove viene demandata alla Provincia l'individuazione ed il finanziamento dei servizi di trasporto pubblico urbano nei comuni con popolazione inferiore a trentamila abitanti;
- le disposizioni dell'art. 9, comma 5 della L.R. 1/2000 che individua negli Accordi di Programma lo strumento con il quale coordinare gli impegni e gli interventi finanziari per l'erogazione di detti servizi;
- il Documento Unico di Programmazione 2016-2018 approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Agencia per la Mobilità Piemontese il 30.12.2015 con Deliberazione n. 26/2015;
- la DGP n. 10689 del 14/02/2003 con la quale è stato approvato il "Programma di incentivazione all'utilizzo del mezzo pubblico", con particolare riguardo al progetto "Servizi Comunali sperimentali di adduzione";
- la DCP n. 5 del 28.01.2016. con la quale la Provincia ha approvato la bozza del nuovo Accordo di Programma per i Servizi di adduzione per il periodo dal 01.01.2016 al 31.12.2018;
- la DGC n. 11 del 24.03.2016. con la quale il Comune ha approvato la bozza del nuovo Accordo di Programma per i Servizi di adduzione per il periodo dal 01.01.2016 al 31.12.2018

convengono quanto segue:

PARTE I FINALITA', CONTENUTI E DURATA DELL'ACCORDO

Art. 1 Richiamo alle premesse

Le premesse costituiscono parte integrante del presente Accordo di Programma (in seguito AdP)

Art. 2 Durata dell'accordo

Il presente AdP ha validità per il periodo compreso tra il 01.01.2016 ed il 31.12.2018.

Art. 3 Oggetto dell'accordo

Forma oggetto dell'Accordo l'attuazione del programma provinciale dei servizi di trasporto pubblico locale per i servizi comunali finanziati dalla Provincia di Asti e l'attuazione dei criteri contenuti nel "Programma di Incentivazione all'utilizzo del mezzo pubblico" relativamente al finanziamento di servizi comunali di adduzione al trasporto pubblico locale.

PARTE II OBIETTIVI, STRATEGIE ED ORGANIZZAZIONE

Art. 4 Organizzazione territoriale del servizio di T.P.L.

I servizi di t.p.l. sono organizzati, amministrati ed affidati a gestione unitaria (art. 10, comma 1 L.R. 1/2000) relativamente all'ambito territoriale dell'area urbana, sia mediante affidamento ai sensi dell'art. 11 e 21 della L.R. 1/2000 sia in economia ai sensi dell'art. 18, 1° comma, ultimo punto del D.Lgs. 422/97.

I servizi comunali di adduzione utenza ai servizi pubblici locali (ferroviari o su gomma) possono essere svolti anche in forma associata, anche svolti con sistemi alternativi rispetto a quelli tradizionali con autobus ad orari e percorsi fissi.

Art 5 Obiettivi e strategie per l'efficacia e l'efficienza dei servizi

5.1 Obiettivi di offerta:

- a) erogazione di servizi per un totale massimo di 3.500 vetture/Km annue per tutta l'area di riferimento;
- b) integrazione e coordinamento degli orari con la rete regionale su ferro e provinciale su gomma;
- c) in linea generale la concorrenza al raggiungimento degli obiettivi posti dal Documento Unico di Programmazione 2016-2018 di Agenzia approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 26/2015 del 30.12.2015.

5.2 Obiettivi gestionali:

mantenimento dell'attuale rapporto ricavi del traffico su costi operativi.

5.3 Obiettivi funzionali:

- a) miglioramento dell'informazione e della promozione;
- b) miglioramento della qualità dei servizi;
- c) miglioramento dell'accessibilità ai servizi;
- d) aumento velocità commerciale.

PARTE III LE AZIONI

Art. 6 Programma degli interventi strumentali ed infrastrutturali

Si intendono perseguire gli obiettivi definiti al precedente art. 5.3 attraverso i seguenti interventi:

6.1 Promozione ed informazione all'utenza: le parti concordano sulla opportunità di fornire agli utenti un servizio informativo sui servizi di T.P.L. e si impegnano a fornire e ad aggiornare i dati di rispettiva competenza secondo le modalità definite e coerenti con l'Osservatorio della Mobilità Regionale, nonché di promuovere, nelle forme concordate, il servizio;

6.2 Progetto di integrazione tariffaria: le parti si impegnano, nell'ambito delle rispettive competenze, alla realizzazione dell'integrazione tariffaria dei servizi in oggetto con i servizi ferroviari e automobilistici provinciali, con l'avvio di un progetto volto a garantire sia l'integrazione tariffaria di tutti i vettori regionali mediante un unico sistema informatico di rilevazione e gestione dei titoli di viaggio, sia la localizzazione dei mezzi su gomma.

PARTE IV GLI IMPEGNI

Art. 7 Gli impegni finanziari

7.1 Al fine di attuare i programmi di cui all'art. 6, la Provincia riconoscerà **annualmente** all'Ente gestore **3.500 vetture/Km all'importo unitario di Euro 0,65**, per un importo massimo complessivo di Euro 2.275,00 (diconsi due mila duecentosettantacinque euro ,00). Il contributo massimo di euro/Km 0,65 può essere aggiornato in base alle maggiori risorse trasferite dall'Agenzia per la Mobilità Piemontese.

L'erogazione del contributo avverrà in unica soluzione entro 30 gg dal ricevimento del documento di rendicontazione contenente i dati caratteristici del servizio svolto.

7.2 Al fine di agevolare la redazione di un documento di rendicontazione dei servizi svolti e di uniformare i modelli, è allegato al presente A.d.P. un modello denominato "Allegato A", contenente tutte le voci caratteristiche del servizio svolto. Il Comune, in chiusura d'anno, deve compilare l'Allegato A con i dati a consuntivo ed inviarlo **entro il 31 gennaio** dell'anno successivo a quello di cui alla rendicontazione.

Art. 8 Ulteriori impegni

8.1 Le parti si impegnano, per quanto di competenza, a promuovere ogni forma organizzativa atta a semplificare ed accelerare le procedure autorizzative per l'attuazione del presente Accordo.

8.2 Il Comune di Calliano dovrà comunicare tempestivamente alla Provincia di Asti ogni variazione all'esercizio istituito.

8.3 La Provincia verificherà periodicamente il rispetto del piano di esercizio trasmesso dal Comune di Calliano, escludendo dal finanziamento le corse che risulteranno non conformi. Nel caso in cui dal controllo effettuato si verificasse il mancato rispetto del piano di esercizio per n.3 (tre) volte/accertamento, il presente Accordo è revocato.

8.4 Le tariffe dovranno essere stabilite dal Comune di Calliano in conformità alle disposizioni regionali e sentito il parere della Provincia, garantendo che il progetto preveda il raggiungimento del requisito minimo del 35% del rapporto ricavi del traffico/costi operativi.

La D.G.R. n. 13-6608 del 4.11.2013 ha disposto che le tariffe ordinarie extraurbane a fasce pentachilometriche e la tariffa urbana ordinaria di corsa semplice minima sia in vigore su tutto il territorio regionale.

PARTE V COMITATO TECNICO PER IL MONITORAGGIO

Art. 9 Comitato tecnico

9.1 Le parti concordano sull'opportunità di istituire un Comitato tecnico con funzioni di monitoraggio e di controllo sull'attuazione del presente accordo.

Il comitato tecnico sarà composto da un rappresentante per ciascuno degli Enti che sottoscrivono il presente accordo e sarà presieduto dal Dirigente Responsabile del Servizio Provinciale Trasporti o da Funzionario delegato.

9.2 Per l'espletamento delle funzioni assegnate, al comitato tecnico dovranno essere resi disponibili tutti gli elementi conoscitivi necessari e, ove opportuno, potrà promuovere specifici approfondimenti.

PARTE VI CONTENZIOSO

Art. 10 Contenzioso

Tutte le controversie derivanti dall'applicazione e dall'esecuzione del presente accordo saranno devolute ad un collegio arbitrale.

Il Collegio arbitrale è composto da tre membri designati rispettivamente: uno dalla Provincia, uno dal Comune di Calliano ed il terzo di comune accordo o, in difetto, dal Presidente del Tribunale di Asti su istanza della parte diligente.

Il Collegio arbitrale, che avrà sede in Asti, giudicherà secondo diritto.

Asti, il 31.03.2016

PER IL COMUNE DI CALLIANO, il Sindaco Pro tempore Paolo BELLUARDO*

PER LA PROVINCIA DI ASTI, il Presidente f.f. Marco GABUSI*

* Il presente documento è stato sottoscritto con firma elettronica digitale ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

ALLEGATO "A"

Spett.le Provincia di Asti
Ufficio Trasporto Persone
Piazza Alfieri n. 33
14100 Asti
PEC: provincia.asti@cert.provincia.asti.it

SERVIZIO

**CERTIFICAZIONE ANNUALE A CONSUNTIVO
DATI CARATTERISTICI DEL SERVIZIO SVOLTO**

Comune di _____

Periodo di svolgimento del Servizio _____

Servizi programmati in ragione d'anno	Km N° corse
Servizi effettivamente erogati nell'anno	Km N° corse
Spesa effettivamente sostenuta nell'anno per il finanziamento dei servizi comprensiva di eventuale contribuzione comunale	
Rapporto tra il numero di sinistri e i Km erogati (n° sinistri/Km)	
Rapporto tra corse erogate e corse programmate (corse erogate/corse programmate)	
Rapporto tra corse erogate e gli abitanti (corse erogate/abitanti)	

Si allega fotocopia del/dei mezzo/i utilizzato/i per lo svolgimento del Servizio.

Data _____

Firma
