



**ESTRATTO DAL
VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

N. 6/2010

OGGETTO: *Piano esecutivo di gestione 2010 - Indirizzi generali di gestione. Assegnazione degli obiettivi gestionali e delle dotazioni ai servizi*

Il giorno ventidue del mese di marzo duemiladieci, a partire dalle ore 10:00 presso la sede dell'Agenzia in via Belfiore, 23/C, Torino, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti il Consiglio D'amministrazione.

All'appello risultano:

		Presente	Assente
1.	<i>Nigro Giovanni</i>	<i>Presidente Agenzia</i>	X
2.	<i>Campia Franco</i>	<i>Consigliere d'Amministrazione</i>	X
3.	<i>Di Nisio Dante</i>	<i>Consigliere d'Amministrazione</i>	X
4.	<i>Martina Celeste</i>	<i>Consigliere d'Amministrazione</i>	X
5.	<i>Mazza Alessandro</i>	<i>Consigliere d'Amministrazione</i>	X
6.	<i>Sestero Maria Grazia</i>	<i>Consigliere d'Amministrazione</i>	X
7.	<i>Seymandi Roberto</i>	<i>Consigliere d'Amministrazione</i>	X
8.	<i>Daniel Nino</i>	<i>Consigliere d'Amministrazione</i>	X

*E' presente **Dott.ssa Bove Elisabetta** in qualità di Segretario verbalizzante. a tal fine autorizzato dall'Ente di appartenenza.*

*Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Dott. Nigro Giovanni** nella qualità di Presidente dell'Agenzia, dichiara aperta la seduta. Illustra quindi l'ordine del giorno – inviato ai Consiglieri insieme alla convocazione – e procede con la trattazione dell'oggetto sopra indicato.*

OGGETTO: Piano esecutivo di gestione 2010 – Indirizzi generali di gestione. Assegnazione degli obiettivi gestionali e delle dotazioni ai servizi.

A relazione del Presidente.

L'art. 169 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, stabilisce che sulla base del bilancio di previsione annuale [...], l'organo *esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione (PEG), determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi. Il piano esecutivo di gestione contiene un'ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata in capitoli, dei servizi in centro di costo e degli interventi in capitoli...omissis...*”.

Lo statuto del Consorzio, stabilisce che *si applicano all'Agenzia, per quanto riguarda la finanza e la contabilità e i bilanci, le norme stabilite per gli enti locali, in quanto compatibili (art. 31).*

Il Regolamento di Contabilità (art. 15) prevede che la proposta di piano sia formulata, per ciascuna categoria o risorsa e per ciascun servizio, dai rispettivi responsabili. Il Direttore apporta alle proposte le opportune modifiche, previa contrattazione con i responsabili, e propone la proposta di piano al Presidente.

Il piano non forma oggetto di trattazione da parte dell'Assemblea; esso è approvato dal Consiglio d'amministrazione prima dell'inizio dell'esercizio, salvo proroghe di legge della scadenza di bilancio, di ciascun anno sulla base del bilancio di previsione deliberato dall'organo assembleare.

Peraltro, il Regolamento stabilisce che in assenza di piano esecutivo di gestione, l'organo esecutivo suddivide, sulla base del bilancio, le previsioni di entrata e di spesa tra i competenti servizi in cui è suddivisa la struttura dell'ente e ne attribuisce la gestione ai responsabili.

La struttura organizzativa dell'Ente, così come definita dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, si articola in direzioni e servizi (oltre che in unità operative) la cui responsabilità è affidata a dirigenti.

La responsabilità delle direzioni e dei servizi in cui è articolata la struttura organizzativa dell'ente è esercitata da un unico dirigente - Ing. Cesare Paonessa, direttore dell'Area Pianificazione e Controllo, assunto con qualifica di dirigente ed inquadrato nei ruoli dirigenziali dell'Agenzia a far data dal 1° luglio 2007. Con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 5/1 del 01/06/2007, a decorrere dal 1/8/2007, in vacanza dell'incarico, tutti i poteri previsti dallo Statuto e dagli altri Regolamenti dell'Ente per le funzioni di direttore generale sono esercitati dal direttore di pianificazione e controllo, in qualità di vice-direttore dell'Agenzia.

Con il direttore generale f.f. si è ritenuto necessario individuare ed assegnare gli obiettivi gestionali per la realizzazione del programma dell'Agenzia approvato dall'Assemblea con la Relazione Previsionale e Programmatica 2010 (deliberazione dell'Assemblea del 21 dicembre 2009 n. 5/1), con l'attribuzione ad un unico centro di responsabilità delle dotazioni finanziarie del bilancio di previsione e dei suoi allegati, approvato con la medesima deliberazione assembleare citata, graduando le spese, come richiesto dal suddetto art. 169 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

Tutte le predette finalità sono assolte dal PEG che si propone di approvare (Allegato A) e che si compone, oltre alle considerazioni generali, delle seguenti parti:

- Parte I – Gestione ordinaria del progetto
- Parte II - :Obiettivi specifici
- Parte III: Graduazione delle risorse finanziarie.

Acquisito il parere favorevole del segretario dell'Agenzia in ordine alla regolarità formale e sostanziale della deliberazione;

Acquisito il parere favorevole del direttore generale f.f. sulla regolarità tecnica - contabile dell'atto, ai sensi del medesimo art. 49, co. 1 del TUEL approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

Visto l'art. 134, 4 comma, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 - TUEL – citato;

si propone che

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

deliberi:

1. di approvare il piano esecutivo di gestione 2010 nel contenuto risultante dall'Allegato A alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, costituito oltre che dalla considerazioni generali dalle seguenti parti:
 - Parte I – Gestione ordinaria del progetto
 - Parte II - :Obiettivi specifici
 - Parte III: Graduazione delle risorse finanziarie.
2. dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile con successiva votazione separata, espressa e favorevole di tutti gli intervenuti.

Parere favorevole del Segretario dell'Agenzia Il Segretario Dott. Adolfo Repice	Parere favorevole del direttore generale pro-tempore in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49, co.1 del TUEL. Il direttore generale f.f. Ing. Cesare Paonessa
---	--

Dopo una breve illustrazione del relatore Nigro Giovanni si apre la discussione.

Segue la votazione con il seguente esito:

N. Favorevoli: 8

N. Contrari : 0

N. Astenuti: 0

X Con il medesimo esito viene altresì approvata l'immediata esecutività

Firmato	Firmato
IL PRESIDENTE Dott. Nigro Giovanni	IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE Dott.ssa Bove Elisabetta